

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 25.07.2015 г. № 67

Заведующий МАДОУ № 49

М.В.Игнатьева



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад № 49»,
реализующий программы дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 15.07.2015 года № 604 «Об утверждении размера платы взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу отдельных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 15.04.2015 года № 246 « Об утверждении методики определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Ростова-на-Дону», в целях улучшения условий присмотра и ухода за детьми, упорядочения взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальном автономно дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону «детский сад № 49» (далее МАДОУ).

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом МАДОУ за присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Родительская плата используется МАДОУ целевым образом на частичное возмещение затрат за присмотр и уход за ребенком в учреждении.

1.4. Кроме установления размера родительской платы, возможно взимание платы за оказание платных образовательных и иных услуг с заключением соответствующего договора, в котором фиксируется размер и порядок внесения платы за данные услуги (при наличии соответствующей лицензии).

2. Родительская плата

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МАДОУ устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ исчисляется исходя из суммы фактических расходов на питание и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня. В состав затрат, учитываемых для расчета родительской платы не включаются затраты на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОУ.

2.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ устанавливается Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МАДОУ взимается на основании договора между МАДОУ и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МАДОУ.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется учреждением.

3.3. До заключения договора учреждение обязано предоставить родителям (законным представителям) следующую информацию:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
- условия содержания, обучения и развития детей;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- муниципальные нормативные правовые акты, регламентирующие размер, порядок взимания и использования родительской платы;
- другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ производится бухгалтерской службой МАДОУ (далее бухгалтерия) в течение первых пяти дней каждого текущего месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы МАДОУ и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц, с последующим перерасчетом в следующем месяце.

3.5. Родители (законные представители) производят оплату за присмотр и уход за детьми в МАДОУ путем перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ до 10 числа каждого месяца.

3.6. Родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком МАДОУ.

3.7. Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается при непосещении ребенком МАДОУ по уважительной причине. Уважительными причинами непосещения ребенком МАДОУ являются:

- болезнь ребенка на период, подтвержденный документами медицинских учреждений;
- санаторно-курортное лечение ребенка на период, указанный в заявлении одного из родителей (законных представителей) и подтвержденный копией путевки;
- отпуск или временное отсутствие родителей (законных представителей) по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
- отсутствие ребенка в МАДОУ в летний период на срок не более 75 дней на основании заявления одного из родителей (законных представителей);
- период закрытия МАДОУ, в связи с карантином, проведением ремонтных и (или) аварийных работ.

3.8. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком МАДОУ засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

3.9. В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией МАДОУ.

3.10. Ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ возлагается на воспитателей групп.

3.11. За содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, посещающих ДОУ, а также детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

4. Расходование и учет родительской платы

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в МАДОУ в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ.

4.2. Расходование средств родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ осуществляется на приобретение продуктов питания, расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, хозяйственно-бытовое обслуживание.

В случае поступления денежных средств за присмотр и уход за детьми в МАДОУ не в полном объеме в первоочередном порядке финансируются расходы на приобретение продуктов питания.

4.3. Учет средств родительской платы возлагается на бухгалтерию и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в учреждении.

5. Порядок предоставления льгот по родительской плате

5.1. Льготы по родительской плате в МАДОУ, установлены настоящим Положением (приложение 1) и предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

5.2. Право на льготу по родительской плате подтверждается родителем (законным представителем) в сроки, определенные приложением 1 к настоящему Положению. В течение 10 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом МАДОУ.

5.3. В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не представлены родителями (законными представителями) в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему Положению, предоставление льготы по родительской плате прекращается.

Если данные документы были представлены по истечении срока, указанного в приложении 1 к настоящему Положению, льгота по родительской плате предоставляется начиная с месяца, с которого были поданы документы.

5.4. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований, по их выбору.

5.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МАДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация родительской оплаты за присмотр и уход за детьми в МАДОУ в размере, установленном Постановлением Правительства Ростовской области от 12.07.2012 года № 613: на первого ребенка -20%, размера такой платы, на второго ребенка — 50% процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей — 70%.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МАДОУ.

**Перечень отдельных категорий граждан и представляемых документов,
подтверждающих основание для получения льгот по родительской
плате в МАДОУ**

Категории граждан (детей)	Порядок установления родительской платы	Наименование правоустанавливающего документа	Перечень и периодичность предоставления
Дети с туберкулезной интоксикацией	Бесплатное посещение	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 65	Заключение комиссии противотуберкулезного диспансера. При приеме, далее – ежегодно.
Дети - инвалиды	Бесплатное посещение	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 65	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная госучреждением медико-социальной экспертизы. При приеме, далее – ежегодно
Дети-сироты	Бесплатное посещение	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 65	Решение органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), в том числе по договору о приемной семье. При приеме, далее - ежегодно